

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 г. ТОМСКА
634063, г. Томск, ул. С. Лазо, д.14/2, тел./факс : (3822) 68-15-59
ОКПО 36287388, ИНН/КПП 7020014452/701701001

Приказ № 235-08

17.04.2019г.

О подготовке Публичного
Доклада

В целях подготовки Публичного доклада, информирования общественности о состоянии и результатах деятельности МАОУ СОШ № 25 города Томска в 2018-2019 учебном году:

Приказываю:

1. Утвердить состав рабочей группы по подготовке Публичного доклада о состоянии и результатах деятельности образовательного учреждения:

- заместители директора: Позднякова В.Б., Брославская Т.Л., Михайлова И.Н., Родикова, Жариков К.А.

- педагогические работники: Корниенко В.А. учитель истории; Глаголева А.К., социальный педагог; педагог-библиотекарь Смолонская Л.Д.

- родители (законные представители: Мазейна С.А., Метальникова И.Г.)

- обучающиеся;

- Панов С.Ю. депутат городской думы г.Томска, председатель Управляющего совета

2. Рабочей группе при подготовке Публичного доклада руководствоваться Положением «О подготовке Публичных региональных (муниципальных) органов управления образованием и образовательных учреждений Томской области» (распоряжением Департамента общего образования Томской области от 02.06.2011 года № 340-р), общими рекомендациями по подготовке публичных докладов региональных (муниципальных) органов управления образованием и образовательных учреждений (письмо Департамента стратегического развития Минобрнауки России «О подготовке Публичных докладов» от 28.10.2010 года № 13-312), методическими рекомендациями регионального оператора ОГБУ «РЦРО», распоряжением департамента образования администрации Города Томска.

3. Утвердить структуру Публичного доклада.

4. Утвердить план-график по подготовке Публичного доклада.

5. Рабочей группе на основе стратегических и тактических задач определить структуру Публичного доклада и представить на утверждение до 29 апреля 2019 года.

6. Ответственным за оформление и верстку публичного доклада (Брославская Т.Л., Позднякова В.Б.) подготовить доклад для размещения на сайт школы до 30 июня 2019г.

8. Утверждение Публичного доклада провести до 30 июня 2019г.

9. Публичный доклад разместить на сайте школы до 01 августа 2019г. Отв. Хисматуллин А.Ш., системный администратор

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы Т.И.Петрачкова

Родикова И.А. Брославская Т.Л. Позднякова В.Б. _____

Михайлова И.Н. Жариков К.А. Смолонская _____

Л.Д. _____ Корниенко В.А. _____ Глаголева А.К. _____

Хисматуллин А.Ш. _____

